

Ejemplo de carta para el Consulado General de Estados Unidos en Guatemala

Guatemala, xx de diciembre de 2,014

Señores
Consulado General de Estados Unidos
Ciudad de Guatemala

Estimado Señores:

Los abajo firmantes manifestamos que somos las personas autorizadas para firmar la carta con información de nuestros colaboradores que requieran una visa, para asuntos de negocios, actividades comerciales, de capacitación o entrenamiento relacionados con nuestra empresa solamente.

Certificamos que las firmas son originales nuestras, y agradecemos las tengan registradas en sus archivos, para futuros trámites de visas que iniciemos ante ustedes.

Atentamente,

Nombre del/la Gerente General
Puesto de ocupa en la empresa

Nombre de la persona asignada por el/la Gerente General
Puesto que ocupa en la empresa

Ejemplo de carta que debe hacer la empresa *(en papel membretado)*

Guatemala, xx de diciembre de 2,014

Estimado Oficial Consular:

Nuestra empresa, Foxtrot Enterprises, tiene a bien solicitar su consideración para la solicitud de **renovación o primera** visa de no inmigrante del Sr. José Sánchez Uribe (*nombre completo*) para realizar actividades de negocios en los Estados Unidos.

El Sr. Sánchez Uribe es Director de Ventas de Foxtrot, iniciando su relación laboral con esta empresa el 5 de abril de 1998 como bailarín, con un ingreso mensual de Q7,600. Fue ascendido a Director de Ventas el 20 de octubre de 2,006. Recibe actualmente un salario mensual de Q10,000.

En su capacidad de Director, el Sr. Sánchez Uribe debe aumentar nuestras ventas de clases de baile, por lo que deseamos enviarlo a Miami, Florida, para asistir a un evento patrocinado por nuestra corporación central, titulado "Media Outreach", que se llevará a cabo del 5 al 10 de enero de 2,007.

Se certifica que quien firma esta nota está registrado oficialmente como representante y miembro ante AmCham.

Atentamente,

Luis Antonio Rodríguez
Gerente General